

План работы

педагога – наставника, учителя начальных классов Курганковой Л.А.
с молодым специалистом, учителем начальных классов
Макрушиной В.Д.
на 2023-2024 уч.г.

Цель- создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

<i>Планирование и организация работы по предмету</i>	<i>Планирование и организация воспитательной работы</i>	<i>Работа со школьной документацией</i>	<i>Контроль за деятельностью молодого специалиста</i>
СЕНТЯБРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> • изучение рабочих программ по предметам УМК «Школа России»; • Изучение методических рекомендаций и пособий; • Индивидуальные консультации. 	<ul style="list-style-type: none"> • Планирование воспитательной работы с классом и родителями на 2023-2024 учебный год. • Собеседование по теме: «Особенности составления плана воспитательной работы». • Определение тематики родительских собраний на год. 	<ul style="list-style-type: none"> • Практическое занятие «Как вести электронный журнал». • Разработка КТП по предметам; • Работа с личными делами учащихся класса; 	<ul style="list-style-type: none"> • Оформление календарно-тематического планирования; • Взаимо посещение уроков.
ОКТАБРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> • Современный урок, его анализ; • Составление технологических карт уроков. 	<ul style="list-style-type: none"> • Методика проведения родительских собраний. • Организация индивидуальных консультаций с родителями, родительских собраний. 	<ul style="list-style-type: none"> • Практикум «Соблюдение единого орфографического режима» 	<ul style="list-style-type: none"> • Посещение уроков; • Ведение тетрадей.
НОЯБРЬ-ДЕКАБРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> • Самоанализ урока. • Организация индивидуальной работы с учащимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей. 	<ul style="list-style-type: none"> • Особенности проведения внеклассных мероприятий, праздников, конкурсов с привлечением родителей. • Экскурсии. • Городские конкурсы. Участие в них. 	<ul style="list-style-type: none"> • Как вести протоколы родительских собраний. 	<ul style="list-style-type: none"> • Технологические карты уроков по предметам. • Проверка выполнения программы. • Проверка заполнения электронного журнала
ЯНВАРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> • Участие учащихся 	<ul style="list-style-type: none"> • Предупреждение педагогической 	<ul style="list-style-type: none"> • Самообразование педагога: курсы 	<ul style="list-style-type: none"> • Ведение тетрадей учащихся.

дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях.	запущенности учащихся.	повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы. • Изучение документов по ФГОС НОО. • Мониторинг процесса формирования УУД у младших школьников в урочной деятельности.	
ФЕВРАЛЬ			
<ul style="list-style-type: none"> • Методы активизации познавательной деятельности учащихся; • Видеоуроки. 	<ul style="list-style-type: none"> • Индивидуальные беседы с родителями. 	<ul style="list-style-type: none"> • Самообразование педагога: сетевое взаимодействие, сообщества учителей. Изучение документов по ФГОС. • Мониторинг процесса формирования УУД у младших школьников во внеурочной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> • Взаимодействие уроков.
МАРТ			
<ul style="list-style-type: none"> • Инновационные технологии в обучении. • Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время. 		<ul style="list-style-type: none"> • Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы 	<ul style="list-style-type: none"> • Проверка выполнения теоретической и практической части программы.
АПРЕЛЬ			
<ul style="list-style-type: none"> • Организация повторения. • Подготовка к итоговой промежуточной аттестации. 	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка отчета по воспитательной работе за год. • Составление характеристики классного коллектива. 	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение и анализ итоговых контрольных работ. 	<ul style="list-style-type: none"> • Посещение уроков.
МАЙ			
<ul style="list-style-type: none"> • Организация проверки ЗУН и УУД у учащихся. • Составление предварительного плана 	<ul style="list-style-type: none"> • Итоги воспитательной работы за год. 	<ul style="list-style-type: none"> • Оформление и заполнение отчетной документации: электронный классный журнал, журнал 	<ul style="list-style-type: none"> • Собеседование по итогам за год (успеваемость, качество, выполнение программы).

учебно-методической работы на следующий год.	внеурочной деятельности, протоколы итоговой промежуточной аттестации; <ul style="list-style-type: none">• Составление годового отчета по движению учащихся, выполнению теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся.• Работа с личными делами учащихся класса.	
--	--	--

План работы

педагога – наставника, учителя начальных классов Курганковой Л.А.
с молодым специалистом, учителем начальных классов
Митиной Е.С.

на 2023-2024 уч.г.

Цель- создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- определить уровень профессиональной подготовки;

- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

<i>Планирование и организация работы по предмету</i>	<i>Планирование и организация воспитательной работы</i>	<i>Работа со школьной документацией</i>	<i>Контроль за деятельностью молодого специалиста</i>
СЕНТЯБРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> • изучение рабочих программ по предметам УМК «Школа России»; • Изучение методических рекомендаций и пособий; • Индивидуальные консультации. 	<ul style="list-style-type: none"> • Планирование воспитательной работы с классом и родителями на 2023-2024 учебный год. • Собеседование по теме: «Особенности составления плана воспитательной работы». • Определение тематики родительских собраний на год. 	<ul style="list-style-type: none"> • Практическое занятие «Как вести электронный журнал». • Разработка КТП по предметам; • Работа с личными делами учащихся класса; 	<ul style="list-style-type: none"> • Оформление календарно-тематического планирования; • Взаимо посещение уроков.
ОКТАБРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> • Современный урок, его анализ; • Составление технологических карт уроков. 	<ul style="list-style-type: none"> • Методика проведения родительских собраний. • Организация индивидуальных консультаций с родителями, родительских собраний. 	<ul style="list-style-type: none"> • Практикум «Соблюдение единого орфографического режима» 	<ul style="list-style-type: none"> • Посещение уроков; • Ведение тетрадей.
НОЯБРЬ-ДЕКАБРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> • Самоанализ урока. • Организация индивидуальной работы с учащимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей. 	<ul style="list-style-type: none"> • Особенности проведения внеклассных мероприятий, праздников, конкурсов с привлечением родителей. • Экскурсии. • Городские конкурсы. Участие в них. 	<ul style="list-style-type: none"> • Как вести протоколы родительских собраний. 	<ul style="list-style-type: none"> • Технологические карты уроков по предметам. • Проверка выполнения программы. • Проверка заполнения электронного журнала
ЯНВАРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> • Участие учащихся 	<ul style="list-style-type: none"> • Предупреждение педагогической 	<ul style="list-style-type: none"> • Самообразование педагога: курсы 	<ul style="list-style-type: none"> • Ведение тетрадей учащихся.

дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях.	запущенности учащихся.	повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы. • Изучение документов по ФГОС НОО. • Мониторинг процесса формирования УУД у младших школьников в урочной деятельности.	
ФЕВРАЛЬ			
<ul style="list-style-type: none"> • Методы активизации познавательной деятельности учащихся; • Видеоуроки. 	<ul style="list-style-type: none"> • Индивидуальные беседы с родителями. 	<ul style="list-style-type: none"> • Самообразование педагога: сетевое взаимодействие, сообщества учителей. Изучение документов по ФГОС. • Мониторинг процесса формирования УУД у младших школьников во внеурочной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> • Взаимопосещение уроков.
МАРТ			
<ul style="list-style-type: none"> • Инновационные технологии в обучении. • Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время. 		<ul style="list-style-type: none"> • Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы 	<ul style="list-style-type: none"> • Проверка выполнения теоретической и практической части программы.
АПРЕЛЬ			
<ul style="list-style-type: none"> • Организация повторения. • Подготовка к итоговой промежуточной аттестации. 	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка отчета по воспитательной работе за год. • Составление характеристики классного коллектива. 	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение и анализ итоговых контрольных работ. 	<ul style="list-style-type: none"> • Посещение уроков.
МАЙ			
<ul style="list-style-type: none"> • Организация проверки ЗУН и УУД у учащихся. • Составление предварительного плана 	<ul style="list-style-type: none"> • Итоги воспитательной работы за год. 	<ul style="list-style-type: none"> • Оформление и заполнение отчетной документации: электронный классный журнал, журнал 	<ul style="list-style-type: none"> • Собеседование по итогам за год (успеваемость, качество, выполнение программы).

<p>учебно-методической работы на следующий год.</p>	<p>внеурочной деятельности, протоколы итоговой промежуточной аттестации;</p> <ul style="list-style-type: none">• Составление годового отчета по движению учащихся, выполнению теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся.• Работа с личными делами учащихся класса.	
---	---	--

План работы

педагога – наставника, учителя начальных классов Курганковой Л.А.
с молодым специалистом, учителем начальных классов
Трифоненковой В.К.
на 2023-2024 уч.г.

Цель- создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;

- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

<i>Планирование и организация работы по предмету</i>	<i>Планирование и организация воспитательной работы</i>	<i>Работа со школьной документацией</i>	<i>Контроль за деятельностью молодого специалиста</i>
СЕНТЯБРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> • изучение рабочих программ по предметам УМК «Школа России»; • Изучение методических рекомендаций и пособий; • Индивидуальные консультации. 	<ul style="list-style-type: none"> • Планирование воспитательной работы с классом и родителями на 2023-2024 учебный год. • Собеседование по теме: «Особенности составления плана воспитательной работы». • Определение тематики родительских собраний на год. 	<ul style="list-style-type: none"> • Практическое занятие «Как вести электронный журнал». • Разработка КТП по предметам; • Работа с личными делами учащихся класса; 	<ul style="list-style-type: none"> • Оформление календарно-тематического планирования; • Взаимопосещение уроков.
ОКТАБРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> • Современный урок, его анализ; • Составление технологических карт уроков. 	<ul style="list-style-type: none"> • Методика проведения родительских собраний. • Организация индивидуальных консультаций с родителями, родительских собраний. 	<ul style="list-style-type: none"> • Практикум «Соблюдение единого орфографического режима» 	<ul style="list-style-type: none"> • Посещение уроков; • Ведение тетрадей.
НОЯБРЬ-ДЕКАБРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> • Самоанализ урока. • Организация индивидуальной работы с учащимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей. 	<ul style="list-style-type: none"> • Особенности проведения внеклассных мероприятий, праздников, конкурсов с привлечением родителей. • Экскурсии. • Городские 	<ul style="list-style-type: none"> • Как вести протоколы родительских собраний. 	<ul style="list-style-type: none"> • Технологические карты уроков по предметам. • Проверка выполнения программы. • Проверка заполнения электронного журнала

	конкурсы. Участие в них.		
ЯНВАРЬ			
<ul style="list-style-type: none"> Участие учащихся дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях. 	<ul style="list-style-type: none"> Предупреждение педагогической запущенности учащихся. 	<ul style="list-style-type: none"> Самообразование педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы. Изучение документов по ФГОС НОО. Мониторинг процесса формирования УУД у младших школьников в урочной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> Ведение тетрадей учащихся.
ФЕВРАЛЬ			
<ul style="list-style-type: none"> Методы активизации познавательной деятельности учащихся; Видеоуроки. 	<ul style="list-style-type: none"> Индивидуальные беседы с родителями. 	<ul style="list-style-type: none"> Самообразование педагога: сетевое взаимодействие, сообщества учителей. Изучение документов по ФГОС. Мониторинг процесса формирования УУД у младших школьников во внеурочной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> Взаимопосещение уроков.
МАРТ			
<ul style="list-style-type: none"> Инновационные технологии в обучении. Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время. 		<ul style="list-style-type: none"> Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы 	<ul style="list-style-type: none"> Проверка выполнения теоретической и практической части программы.
АПРЕЛЬ			
<ul style="list-style-type: none"> Организация повторения. Подготовка к итоговой промежуточной аттестации. 	<ul style="list-style-type: none"> Подготовка отчета по воспитательной работе за год. Составление характеристики классного коллектива. 	<ul style="list-style-type: none"> Проведение и анализ итоговых контрольных работ. 	<ul style="list-style-type: none"> Посещение уроков.
МАЙ			

<ul style="list-style-type: none"> • Организация проверки ЗУН и УУД у учащихся. • Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год. 	<ul style="list-style-type: none"> • Итоги воспитательной работы за год. 	<ul style="list-style-type: none"> • Оформление и заполнение отчетной документации: электронный журнал, журнал внеурочной деятельности, протоколы итоговой промежуточной аттестации; • Составление годового отчета по движению учащихся, выполнению теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся. • Работа с личными делами учащихся класса. 	<ul style="list-style-type: none"> • Собеседование по итогам за год (успеваемость качество, выполнение программы).
---	---	--	---

